



PROCOLO KOTICK G.S. CRUZ DEL SUR

COVID-19

Con motivo de la situación que vivimos, consideramos necesario la creación de un protocolo para la realización y participación de actividades, adecuado al virus SARS-CoV 2 y su consecuente enfermedad la Covid-19.

El presente documento recoge medidas relacionadas con:

1	REQUISITOS PARA PARTICIPAR Y RESPONSABILIDADES DE LAS FAMILIAS.	2
1.1	DOCUMENTACIÓN Y RESPONSABILIDAD.	2
1.2	ACTIVIDADES EN AGRUPACIONES.	2
2	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.	3
2.1	PREVIO A LA ACTIVIDAD.	3
2.2	DURANTE LA ACTIVIDAD.	3
2.3	DESPUÉS DE LA ACTIVIDAD	4
3	ACTUACIÓN EN CASO DE SÍNTOMAS DURANTE UNA ACTIVIDAD.	4
4	USO DEL LOCAL Y LIMPIEZA DE LOS ASEOS.	4
5	DESARROLLO DE LAS REUNIONES	4
5.1	LUGAR DE LAS REUNIONES.	4
5.2	PUNTOS DE REUNIÓN.	5
5.3	DESPUÉS DE LAS REUNIONES.	5
6	TRANSPORTE.	6
7	EXCURSIONES Y ACAMPADAS.	6
7.1	PERNOCTA	6
7.2	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ZONAS COMUNES	6
7.3	ZONA DE AISLAMIENTO.	7
8	INFORMACIÓN Y CARTELERÍA.	7
	ANEXOS	8



1 REQUISITOS PARA PARTICIPAR Y RESPONSABILIDADES DE LAS FAMILIAS.

1.1 DOCUMENTACIÓN Y RESPONSABILIDAD.

Para poder participar en las actividades propuestas y mientras que duren las medidas de seguridad extraordinarias, el participante deberá entregar el **“MODELO DE ACEPTACIÓN DE CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN, OBLIGACIÓN DE INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO INFORMADO, PARA PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES QUE PROPONE EL GRUPO SCOUT CRUZ DEL SUR”**. Dicha documentación (anexo) se proporcionará a las familias.

Es responsabilidad del padre/madre/tutor el explicar a los participantes las medidas adoptadas y la importancia del cumplimiento de estas. No obstante, los scouters las recordarán al inicio de cada reunión.

El padre/madre/tutor del participante velará porque éste vaya a cumplir las medidas acordadas, evitando su asistencia en caso de creer que el comportamiento de su tutelado pueda no ser el adecuado.

Será de obligada necesidad comunicar a los scouters la asistencia o no asistencia del participante a la actividad, con el fin de prever el número de asistentes y organizar subgrupos de trabajo. Se establece el miércoles noche de cada semana como tope máximo para comunicar la asistencia.

El Jueves noche o viernes de esa misma semana se comunicará a las familias o a los educandos (caso de escultas, y rovers) dónde y a qué hora deben estar el sábado.

Se recomienda que los días previos a la reunión/excursión/acampada se vigile la temperatura así como el estado de salud del participante.

1.2 ACTIVIDADES EN AGRUPACIONES.

Las actividades se realizarán en grupos de hasta 20 educandos, respetando la distancia de seguridad siempre que sea posible y reduciendo al máximo los contactos.

Durante el transcurso de la actividad todos los participantes y scouters llevarán puesta la mascarilla. Cada participante traerá su propia mascarilla, aunque el grupo dispondrá de mascarillas de repuesto.

Por cada subgrupo siempre habrá disponible un bote de gel desinfectante para el uso de los participantes. No se recomienda el uso de guantes ya que provoca una falsa sensación de seguridad.

Los participantes deberán llevar su propia cantimplora con su nombre, la cual no podrán compartir con ningún otro miembro. Será imprescindible que tanto la cantimplora como todas sus pertenencias vayan debidamente marcadas.

Si el participante o cualquier miembro conviviente presenta síntomas de COVID19 no asistirá a la reunión y notificará a un scouter su ausencia.



2 DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

2.1 PREVIO A LA ACTIVIDAD.

Los scouts de cada rama organizarán las actividades de la reunión teniendo en cuenta las medidas de seguridad -1'5m entre participante; uso de mascarilla- y evitando la utilización de objetos comunes.

- Material.

Los materiales de las actividades serán desinfectados antes y después de las reuniones con un producto desinfectante y papel. Se evitará el uso de bayetas o trapos de tela.

Los scouts o responsables de la actividad se desinfectarán las manos para repartir el material.

Se deberá prestar especial atención al uso de pelotas, juegos de contacto y material de los talleres. Durante los talleres cada asistente tendrá su material individual.

- Asistencia.

El miércoles de cada semana los scouts y organizadores de la actividad deberán saber la asistencia. Se crearán grupos de 20 educandos + los scouts correspondientes. El jueves noche o viernes de dicha semana se pasará la información de dónde y a qué hora deberá estar el participante, así como la hora de finalización. Se recordará la norma de no hacer corrillos, y se establecerá un teléfono de contacto para posibles bajas o dudas.

2.2 DURANTE LA ACTIVIDAD.

- Recepción de participantes.

La recepción de participantes se hará controlando la asistencia y corroborando que se encuentran en el punto indicado.

Se tomará la temperatura tanto a scouts como a educandos, así como a personas invitadas. Se considerará temperatura no apta aquella que iguale o supere los 37,5º. En caso de que alguien supere dichos grados en su primera toma de temperatura se apartará del resto de asistentes, y se realizarán una o dos tomas minutos después. Si la temperatura no remite, no se permitirá participar y se aislará del resto hasta que llegue la familia.

- Mascarillas y gel.

Se prestará especial atención a la manipulación de las mascarillas recordando que no se deben tocar y si es necesario tocarlas desinfectando las manos previamente. Se llevará a cabo la desinfección de manos tantas veces como sea posible.

Durante la actividad se velará por el cumplimiento de la distancia de seguridad desde el punto de vista educativo y responsable, sin fomentar el miedo. Si algún participante necesita ir al baño se seguirán las medidas establecidas en el punto 5.1. Lugar de las reuniones.



2.3 DESPUÉS DE LA ACTIVIDAD

Cada rama recogerá en un registro la asistencia de participantes. Estos registros se guardarán en una carpeta en los locales o virtual.

Se desinfectarán los materiales con la misma solución que al principio. Y se hará inventario de mascarillas y desinfectante para tenerlo en cuenta de cara a próximas actividades.

Si tras asistir a una actividad y hasta pasados 10 días un participante presenta síntomas de COVID19, lo comunicará automáticamente a un scouter, y según nos indiquen las autoridades sanitarias se realizará un aviso a todos los participantes de la actividad.

3 ACTUACIÓN EN CASO DE SÍNTOMAS DURANTE UNA ACTIVIDAD.

En caso de que algún participante presente algún síntoma compatible con la enfermedad COVID-19 cogerá todas sus pertenencias, se apartará del resto de asistentes en un lugar aislado y seguro, y se le colocará una mascarilla quirúrgica si no la lleva.

Se avisará a la familia para que vengan y sigan las indicaciones de las autoridades competentes.

Una vez controlada la situación, se procederá a desinfectar todo aquel material con el que haya podido estar en contacto, y se vigilará al resto de asistentes. En caso de las acampadas, se desinfectará a fondo el lugar donde dormía.

Todo este proceso lo llevará a cabo un solo scouter y se hará con naturalidad, sin alarmismos y entendiendo que le puede pasar a cualquiera.

4 USO DEL LOCAL Y LIMPIEZA DE LOS ASEOS.

El uso del local queda limitado al almacenamiento de materiales y reuniones de kraales.

En la entrada al local se dispondrá un desinfectante de manos.

Tal y como se ha especificado en el punto anterior, los aseos se desinfectarán antes y después de las reuniones. Para ello se establecerá un horario de limpieza, y se llevará un registro.

5 DESARROLLO DE LAS REUNIONES

5.1 LUGAR DE LAS REUNIONES.

El desarrollo de las actividades se llevará a cabo en el Jardín de la Seda principalmente, o en cualquier otro lugar al aire libre que decidan los scouter previo aviso a las familias. Se establecerán horarios y distintos puntos de reunión para evitar que los subgrupos creados se junten.



PROTOCOLO KOTICK G.S. CRUZ DEL SUR - COVID-19

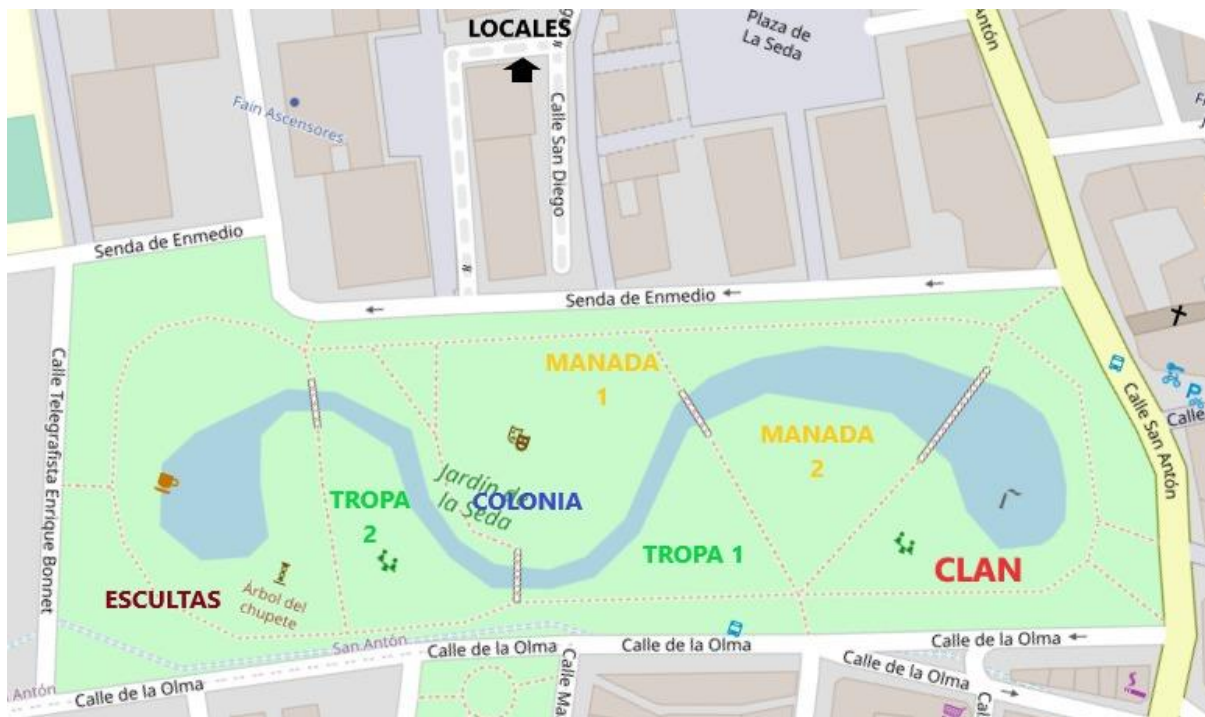


La recepción de los participantes se realizará en el Jardín de la Seda, quedando el uso del local solo disponible para el uso del aseo. Los aseos se limpiarán antes y después de cada reunión. En caso de necesidad de ir al aseo, será de uno en uno, esperando el resto que quiera entrar en el exterior del local.

Tanto a la llegada como a la salida de la actividad los acompañantes no crearán corrillos, de tal manera que se pueda evitar las situaciones de aglomeración. Por el mismo motivo, si algún participante tiene que irse con otra persona, se comunicará previamente a la actividad a un scouter.

5.2 PUNTOS DE REUNIÓN.

Se establecen los siguientes puntos de reunión en el Jardín de la Seda, los cuales podrán variar durante el transcurso de Ronda Solar, lo cual será informado por los scouters antes de la reunión. Especialmente las ramas Manada y Tropa, deberán estar atentos cada semana al punto de reunión que se les indique, ya que estas ramas se dividirán en subgrupos de máximo 20 personas.



5.3 DESPUÉS DE LAS REUNIONES.

Si tras asistir a una actividad y hasta pasados 10 días un participante presenta síntomas de COVID19, lo comunicará automáticamente a un scouter, y según nos indiquen las autoridades sanitarias se realizará un aviso a todos los participantes de la actividad.



6 TRANSPORTE.

Si la actividad requiere el uso de transporte público nos ajustaremos a las restricciones impuestas por las autoridades. Se deberá llamar a la empresa con antelación para asegurarse de las medidas. Los scouters u organizadores de la actividad deberán plantearse establecer turnos y coger el bus a distinta hora. Se tendrá controlado el material y se desinfectarán las manos tantas veces como se considere.

Cuando la actividad requiera el uso de transporte privado, se dejará el asiento de detrás del conductor libre. Al igual que en el resto de actividades, el uso de la mascarilla será obligatorio en todo momento. En la medida de lo posible se intentará que los participantes vayan sentados de uno en uno. En caso de que varias ramas hagan uso del mismo transporte se recomienda dejar una fila de asientos libres entre ramas y entre grupos de convivencia.

El material será organizado por los responsables designados tanto en la carga como en la descarga del autobús. En la carga del bus se intentará distribuir de tal manera que la otra rama no necesite acceder al otro lado del autobús. En la recogida, los scouters colocarán las pertenencias de los educandos de tal manera que las familias no deban rebuscar en montones de mochilas.

7 EXCURSIONES Y ACAMPADAS.

Se procederá a preparar estas actividades de igual manera que el resto: asistencia y creación de grupos.

Si dos o más ramas deciden irse el mismo día se establecerán horarios de llegada y recogida con 15 o 20 min de diferencia. Siendo así, cuando la rama llegue se tomará la temperatura; se hará recuento y subirán al bus o se situarán en grupos en una zona apartada. Es importante que las familias abandonen el lugar para evitar coincidir con las demás ramas.

- Temperatura.

En caso de las acampadas se realizará, al menos, una toma de temperatura a la llegada y en el desayuno de días siguientes.

7.1 PERNOCTA

Se mantendrá la distancia de 1'5 m para la pernocta y en todo momento la distribución será pies con pies.

Como excepción, si en un subgrupo de la rama se encuentran personas convivientes, estas podrán dormir juntas guardando la distancia con el resto.

7.2 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ZONAS COMUNES

La limpieza y desinfección de zonas comunes se realizará 2 veces al día, con mascarilla y guantes. Se utilizará un desinfectante; y las mismas bayetas y estropajos siempre. Cuando se termine de limpiar se dejarán las bayetas y estropajos en desinfectante.

- Basuras.



Los cubos de basura de las zonas comunes serán de pedal o sin tapa.

- Duchas.

Las duchas se desinfectarán en profundidad tras su uso.

7.3 ZONA DE AISLAMIENTO.

Se tendrá preparada una zona de aislamiento para llevar a la posible persona que presente algún síntoma hasta que se retire del campamento. Dicha zona será un lugar cómodo y de uso exclusivo.

Tras su uso, se desinsectará la zona.

8 INFORMACIÓN Y CARTELERÍA.

La cartelería no sustituye la acción de informar y recordar a los participantes el cumplimiento de las medidas.

- Locales.

Se colocará cartelería informativa en la puerta de los locales, pasillos y aseos.

- Acampadas.

Se colocará en baños y zonas comunes.



ANEXOS



PROCOLO KOTICK G.S. CRUZ DEL SUR - COVID-19

